



Nemhandel Forum VI

14. marts 2024

Team Nemhandel



Medfinansieret af
Den Europæiske Union



Siden

DESI 2022-rapporterne er hovedsagelig baseret på data fra 2021 og følger de fremskridt, der er gjort i EU's medlemsstater på det digitale område. Under covid-19-pandemien har medlemsstaterne gjort fremskridt i deres digitaliseringsbestræbelser, men har stadig svært ved at lukke hullerne i digitale færdigheder, den digitale omstilling af SMV'er og udrulningen af avancerede 5G-net.

Fortec

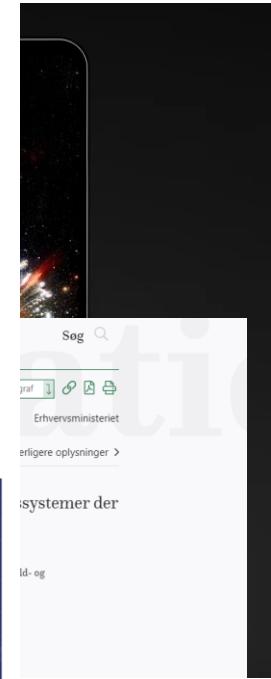
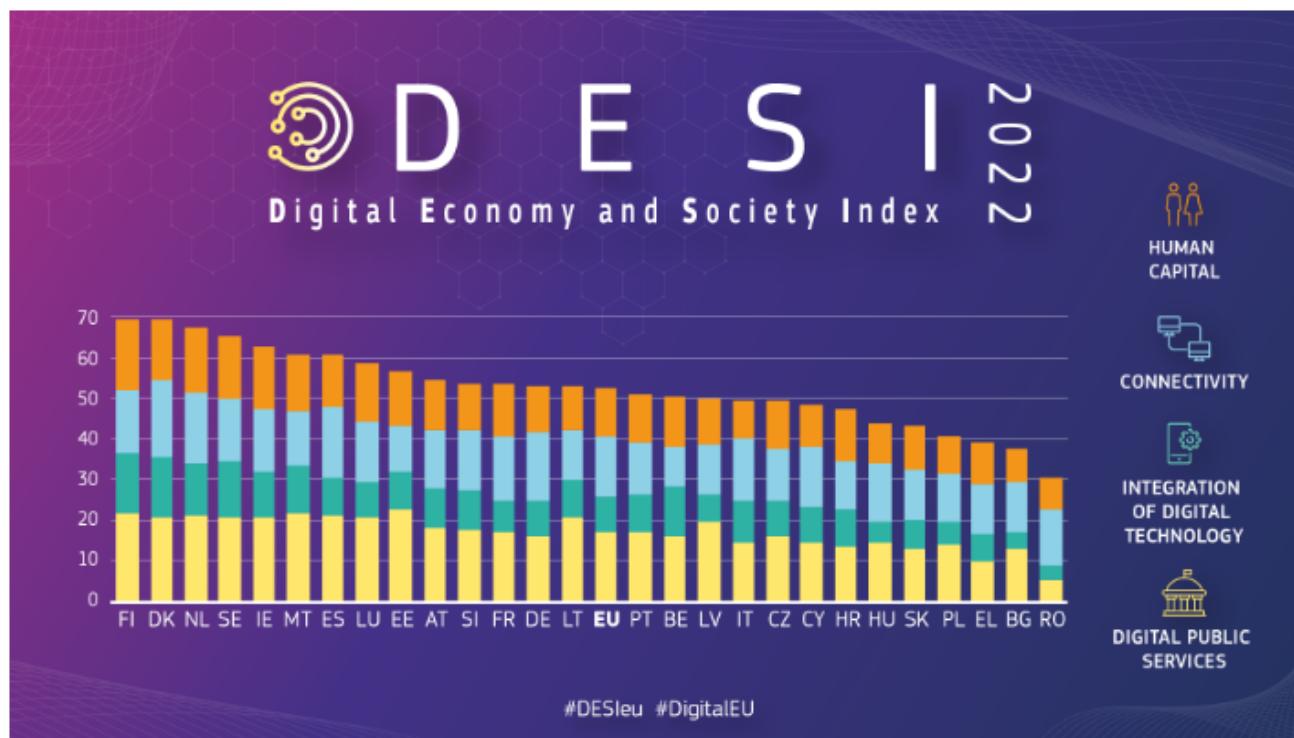
Alle digitale
sikre, at de
bogføringss

Opdateret 11.

EU har afsat betydelige ressourcer til at støtte den digitale omstilling. 127 mia. EUR er afsat til digitale reformer og investeringer i de nationale genopretnings- og resiliensplaner. Dette er en hidtil uset mulighed for at fremskynde digitaliseringen, øge Unionens modstanddygtighed og mindske afhængigheden over for udlandet med både reformer og investeringer. Medlemsstaterne afsatte gennemsnitligt 26 % af deres genopretnings- og resiliensfacilitetstildeling til den digitale omstilling, hvilket ligger over den obligatoriske tærskel på 20 %. Medlemsstater, der har valgt at investere mere end 30 % af deres genopretnings- og resiliensfacilitetens tildeling til digital teknologi, er Østrig, Tyskland, Luxembourg, Irland og Litauen.

Retsinformation

Indholdsfortegnelse > LOV
Senere ændringer til forskriften
Ændrer i/ophører
Sagsforløb 2023/1 LF 59
Vedtaget
Skriftlig fremsættelse af lovforslag
Lovforslag som fremsat
Udvalgsarbejde
Betingning over lovforslag
Lovforslag som vedtaget
Lov
Yderligere dokumenter >
Alle bekendtgørelser m.v. og cirkulærer m.v. til denne lov



ndel

sion 1.2.1 af
implementere
nger.

Program

- 1** Velkomst og opfølgning fra sidste Nemhandel Forum
- 2** Status for implementering af bogføringsloven, bekendtgørelse for ikke-registrerede digitale bogføringssystemer og kommunikation
- 3** De finske europamestre i digitalisering. Hvor gør de?
- 4** Pause
- 5** OIOUBL 3.0
- 6** Status på It-projektet og kommende leverancer
- 7**
 - Erfaringsdeling fra implementeringsforløbet
 - Perspektiv: Automatiseringskrav til digitale bogføringssystemer
- 8** Markering af de registrerede bogføringssystemer.
Networking med et glas bobler.
- 9** Afrunding /afslutning



Status på implementering af bogføringsloven

Erhvervsstyrelsen fastsatte i januar 2023 krav til standard bogføringssystemer. Det omfatter bl.a. krav til bilagsopbevaring, it-sikkerhed og automatisering.

- Alle digitale standard bogføringssystemer skal være registrerede hos Erhvervsstyrelsen.
- Nye digitale standard bogføringssystemer, vil forventeligt løbende blive anmeldt og registreret, samt efterfølgende offentligjort af Erhvervsstyrelsen.
- Virksomheder, der anvender et ikke-registreret digitalt bogføringssystem, er selv ansvarlige for at sikre, at systemet opfylder kravene.

Ca. 75.000

Årsregnskabspligtige virksomheder benytter et ikke-registreret digitalt bogføringssystem.

29. feb. 2024

Udstedelse af BKG -
10 måneder før
ikrafttrædelse

1. jan. 2025

Ikrafttrædelse



Medfinansieret af
Den Europæiske Union

Erhvervsstyrelsen

Bemærkninger fra høringen af bkg. for ikke-registrerede bogføringssystemer

Modtaget 16 høringssvar, fra myndigheder og eksterne interesserter:

Generelt

- Positive bemærkninger til processen og tilpasning af kravene til specialudviklede systemer
- Ønske om mere og løbende vejledning til virksomheder
- Fremme standardsystemer og mulighed for løbende registrering af nye standardsystemer

IT-sikkerhed

- Forslag til at slække det tidsmæssige krav ift. sikkerhedskopiering

Automatisering

- Forslag om at udskyde kravet om e-fakturering (til 1. juli 2025) fra to høringsparter

To udbydere af standardsystemer

- Ændring af definition på standard vs. specialudviklet systemer
- Ens krav til standard og specialudviklede systemer



De to typer af digitale bogføringssystemer

Krav	Registreret	Ikke-registreret
Krav til data om bogførte transaktioner	X	X
Sikring af bogføringsdata og bilag mod sletning	X	X
Digital opbevaring af transaktioner og bilag i 5+ år	X	X
It-sikkerhed	Højt niveau	Anerkendt standard
Sikkerhedskopi	Udbyder	Tredjepart
E-fakturering (dansk og europæisk)	X	X
Bankafstemning	X	X
Standardkontoplan	X	
Bogføringsguide	X	
Datadeling via standardfil	X	X
Indberetning af årsrapport og moms	X	
NemHandelsRegistereret (meddelelse og oprettelse)	X	



Vejledning udbydere, der skal anmelder standard bogføringssystem

Guide: Skal jeg anmelder mit bogføringssystem?



Besvar maks to spørgsmål og få et umiddelbart overblik over, om dit bogføringssystem, -modul eller din tredjepartslosning skal anmeldes til Erhvervsstyrelsen.

Opdateret 11. marts 2024

Hvilken aktør er du?

- Ingen -

- Ingen -
- Leverandør af et samlet digitalt bogføringssystem
- Leverandør af moduler eller tredjepartslosninger, der anvendes sammen med et bogføringssystem
- Forhandler af et digitalt bogføringssystem
- Agent for leverandør og udvikler af et digitalt bogføringssystem, der udelukkende markedsfører på vegne af en leverandør
- Bogføringsvirksomhed



Gå til Support & hjælp →



Skriv til Kundecenteret →



7220 0030 →

[Guide: Skal jeg anmelder mit bogføringssystem? | erhvervsstyrelsen.dk](#)



Medfinansieret af
Den Europæiske Union

Erhvervsstyrelsen



The image shows a laptop screen displaying the website virksomhedsguiden.dk. The website has a dark header with the site name. Below the header, there is a large dark rectangular area containing the title "Bliv klar til digital bogføring". Underneath the title, there is a brief text: "Bliv klogere på de nye regler, og hvordan du tilpasser dit bogføringsprogram." followed by a link: "Sådan bliver din virksomhed klar til digital bogføring". To the right of this text area, there is a photograph of a woman with blonde hair, wearing a green shirt, looking slightly to the side. Below the main article, there is another photograph showing two women working at a desk in an office environment. To the right of the second photograph, there is a section titled "Sådan tilpasser du dig de nye regler" with a list of five options: "Abonnement på standard bogføringsystem", "Standardsystem kombineret med tredjepartsapplikationer", "Ældre specialudviklet bogføringssystem", and "Manuel bogføring".



Medfinansieret af
Den Europæiske Union

Kommunikation på virksomhedsguiden.dk

 virksomhedsguiden

Digitalisering og automatisering

Forside > Digitalisering og automatisering > Digital bogføring



Sådan overholder du de nye regler

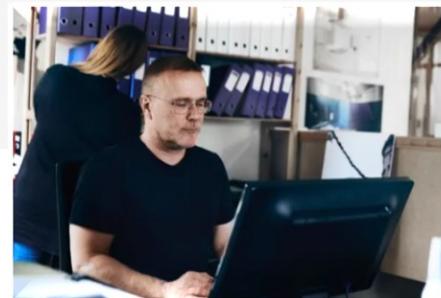
Få overblik over, hvad du skal gøre, alt efter om du allerede har et standard eller specialudviklet digitalt bogføringssystem, om du bogfører manuelt, eller om du bruger en bogføringsvirksomhed.

- [Registreret standard bogføringssystem](#)
- [Specialudviklet bogføringssystem](#)
- [Manuel bogføring](#)
- [Bogholder, revisor eller bogføringsvirksomhed](#)

Har du endnu ikke et digitalt bogføringssystem?

Så få gode råd til at vælge det helt rigtige system.

- [Læs mere om valg af bogføringssystem](#)



Nye krav til opbevaring af bilag
Med den nye bogføringslov følger nye krav til opbevaring af købs- og salgsfakturaer i et digitalt bogføringssystem, men der er visse undtagelser.
➤ [Bliv klogere på de nye regler om opbevaring af bilag](#)



Medfinansieret af
Den Europæiske Union

Erhvervsstyrelsen



Tilbud og events

- Samarbejde med Erhvervshusene om events og informationsmøder
- Alle erhvervsfremmeaktører har pligt til at udbyde deres tilbud på Virksomhedsguiden
- Tilbud fremvises i relevant sammenhæng

The screenshot shows the Virksomhedsguiden website's event section for the Copenhagen area. At the top, there's a banner with a photo of Nyhavn and the text "Events i hovedstadsområdet". Below the banner, there are four event cards:

- 16 MAJ** Event: Webinar: Sådan gør din virksomhed klar til privat finansiering
Event details: Er du på jagt efter privat finansiering, og søger over på: Er min virksomhed klar til privat finansiering, eller hvordan er den klar? Hvor skal vi gøre for at blive attraktive for private ...
- 17 MAJ** Event: MADE Årsdag: Vejen til fremtidens produktion
Event details: Oplev, hvordan Danmarks produktionsklyngje MADE frembringer og deler state-of-the-art viden, der styrker og fremtidssikrer både store og små virksomheders konkurrencev...
- 22 MAJ** Event: KØBENHAVN: INFOMØDE OM KLIMAKRAV
Event details: Deltag i infomøde i København om klimakravene til nybyggel, Videncenter om Bygningers Klimapåkringer (VCBK) indbyder bygherrer, projekterende, udleverende ...
- 22 MAJ** Event: Kunstig intelligens er nøglen til tidlig opsporing af kritisk sygdom
Event details: Vær med på krets første netværksmøde i netværksgruppen Care@home, når vi dykker ned i en lokal case, som i den grad sætter standarden for datadrevne ...





Advancing real-time economy through stakeholder engagement and co-development

14.3.2024

Anttu Osanen

Who?

And why...?

- Project manager in Nordic Smart Government and business solution area B - Simplified reporting and Open accounting
- Finnish RTE program - Head of taxonomy development
- Finnish Tax representative in OECD tax forum's AI development
- M.Sc. Economics
- Previous background in tax auditing and system development

Example clip



Vision: Finland is the most competitive operating environment in 2030



- The digital ecosystem for businesses is interoperable both nationally and with other Nordic countries and the EU
- The entire life cycle of companies is digitalised, and companies have the capacity to operate digitally from the beginning
- A shared ecosystem and infrastructure enable sector-independent solutions
- Structured orders, e-invoices, e-receipts and other business data are transmitted between parties in a seamless and secure manner in real time
- Structured data can be analysed, processed and utilised between companies, in public administration and for the needs of the entire society
- New innovative services are created based on real-time data.

In 2030

Key components of real-time economy



Digital identity

Target state: the entire life cycle of companies is digitalised.

Digital identity makes it possible for contracting partners or, for example, authorities to identify a company reliably.

With the help of digital identity and a business wallet, digital financial administration documentation can be linked to the right trading partner and companies can share information about themselves (e.g. financial statements).



Digital documents

Target state: orders, invoices and receipts will be generated as structural procurement messages, e-invoices and digital receipts.

Structural receipts are automatically transferred between actors and linked to ERP and accounting systems.

Receipts and reports produced based on them are transferred reliably in a standardised format with the help of digital identity.



Transfer of digital financial data

Target state: Information is transferred via interfaces to different authorities and partners in a standardised format at one time.

Data provided to authorities is of high quality, which reduces the need to revisit them.

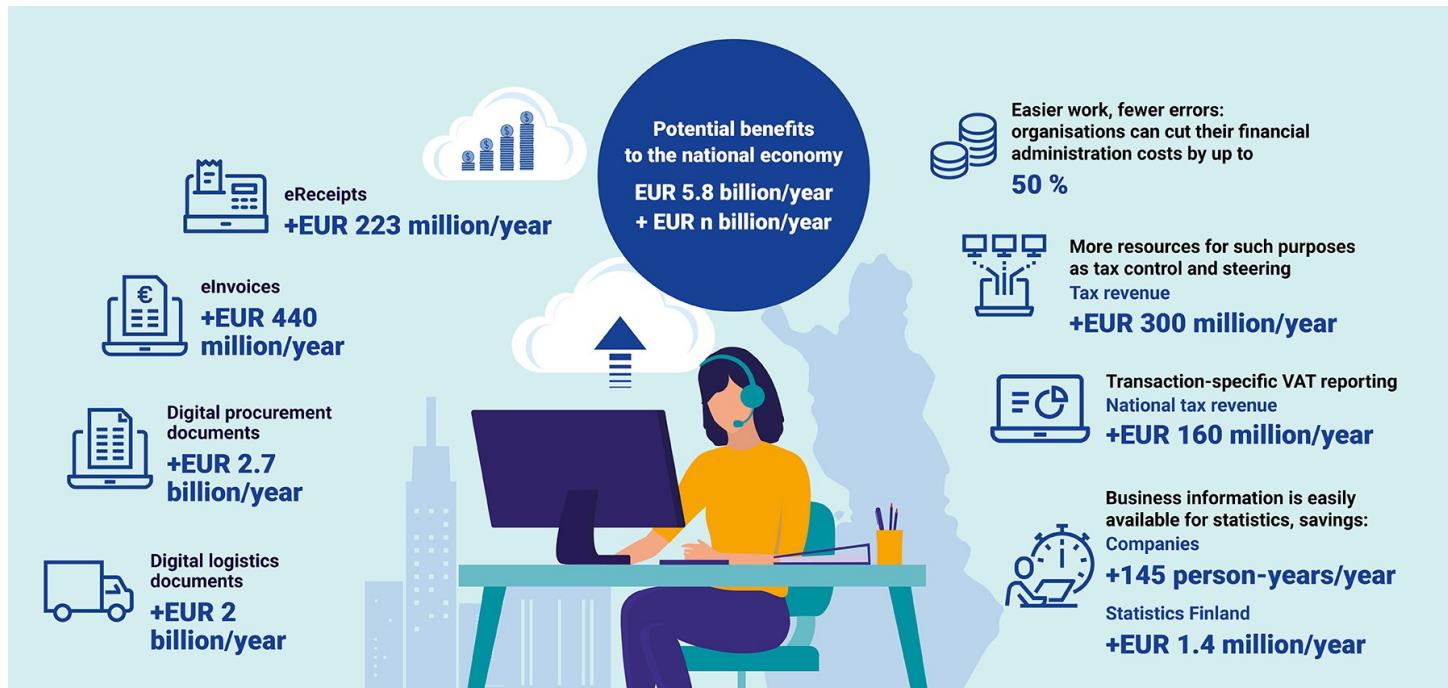
Stakeholders involved in the ecosystem can develop new services for their customers based on standardised data.

Structural and accumulating financial data

- many uses



Achievable economic benefits by 2030



Benefits of real-time economy for entrepreneurs



Background Network Principles

Real-time economy built for over 10 years

- Began from online invoicing (Edifact)
- Real-time economy projects
 - Financial administration core network (TARU)
 - Taltio
 - RTECO
 - The RTE project, under the responsibility of the Technology Finland since 2017
- The Real Time Economy Finland was set in 2021 to continue the work of the previous RTE project
 - A wide group of interest organizations representing companies, five responsible authorities and three ministries promote the goals and vision
- The Nordic Smart Government and Business (NSG&B) program implements largely the same goals at the Nordic level as the RTE Finland (YD)

A wide network promotes the goals of project



Ministry of Economic Affairs
and Employment of Finland



MINISTRY
OF FINANCE

LVI MINISTRY OF TRANSPORT
AND COMMUNICATIONS



Confederation of
Finnish Industries



FINANCE
FINLAND



FINNISH COMMERCE FEDERATION



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU



talous
hallinto
liitto



Technology Industries
of Finland



Project principles

Customer orientation

Openness

Trust

Fail fast

FAIR data principles

Reuse best practices and standards

What are we actually doing?

These are promoted by the project in 2021-2024

Digital documents



- Standardised data content for e-invoices, digital receipts and procurement messages
- E-invoices amount to **90% invoices** between companies and organisations by the end of 2023
- 20% of all national receipts between organisations are in structured format by the end of 2023
- Structured procurement messages implemented in ordering and delivery processes between organisations

Dissemination and use of information



- Model for the dissemination of information and rules for the transfer of real-time structured financial data
- Companies' financial information (e-invoices, e-receipts, procurement messages, accounting vouchers and financial statements) can be transferred between different actors in an interoperable manner, and services that utilise the information in question can be developed

Digital corporate identity



- Defining companies' digital identities and identifying usage situations
- Model for utilising companies' digital identities in data transfer between systems
- Development of business wallets and pilots nationally and as part of Nordic and EU cooperation

Main project outputs 2022-2024

2022

- E-invoice indicators
- Municipal e-invoicing guide
- MVE: description of the e-invoice ecosystem
- Volume tracking template for digital receipts
- Digital receipt rulebook
- Infrastructure for digital receipts
- Establishment of a PEPPOL authority
- Definitions of procurement message standards
- Need for using a company's digital identity

2023

- E-invoicing between companies and organisations is at 90%
- 20% of national receipts are structured digital receipts
- Establishing a company digitally
- Company's eIDAS2 compatible digital identity and business wallet: a draft for functional specification and rulebook
- Model for sharing information based on consent
- Instructions and support

2024

- Data distribution model and target state for official reporting
- Implementation of structured procurement messages
- Implementation of digital, structured financial statements
- MVE: e-invoices, digital receipts, company's digital identity and business wallets, and information for official reporting
- MVE's operational preconditions
- Post-project management model and responsible organisation(s)

MVE = Minimum Viable Ecosystem

Everything starts from the customer

Our development process



It's all about piloting

- **Common test bench for public-private cooperation - MiniFinland**
- **Finished pilots:**
 - Using e-invoices to speed up inventory accounting, digital procurement in construction industry, using business wallet concept in business, e-receipt information utilization, advancing eReceipts in government agencies, Peppol SMP and Findy network pilot, one-off e-invoice for consumers, facilitating reporting with standardized account level data
- **Cross-border pilots with NSG&B:**
 - ViDA experiment, establishing a company digitally in another Nordic country, Nordic API Gateway, e-receipt experiment 2, experiments on sending data across national borders in the Peppol network
- **Ongoing pilots:**
 - Tax residence permit in wallets, end-to-end pilot, sharing tax registry information based on consent, traceability experiment, Once only API experiment, utilizing standardized structural entry level accounting data, structural financial statements pilot adoption, e-invoice utilization directly in reporting, e-address trial in wallet and trust networks



**Real Time
Economy**

Final year is ongoing, check us out!

anttu.a.osanen@vero.fi

yrityksendigitalous.fi/en/

Yrityksendigitalous(at)prh.fi

LinkedIn Yrityksen digitalous

Facebook Yrityksen digitalous

X @YrityksenDigi

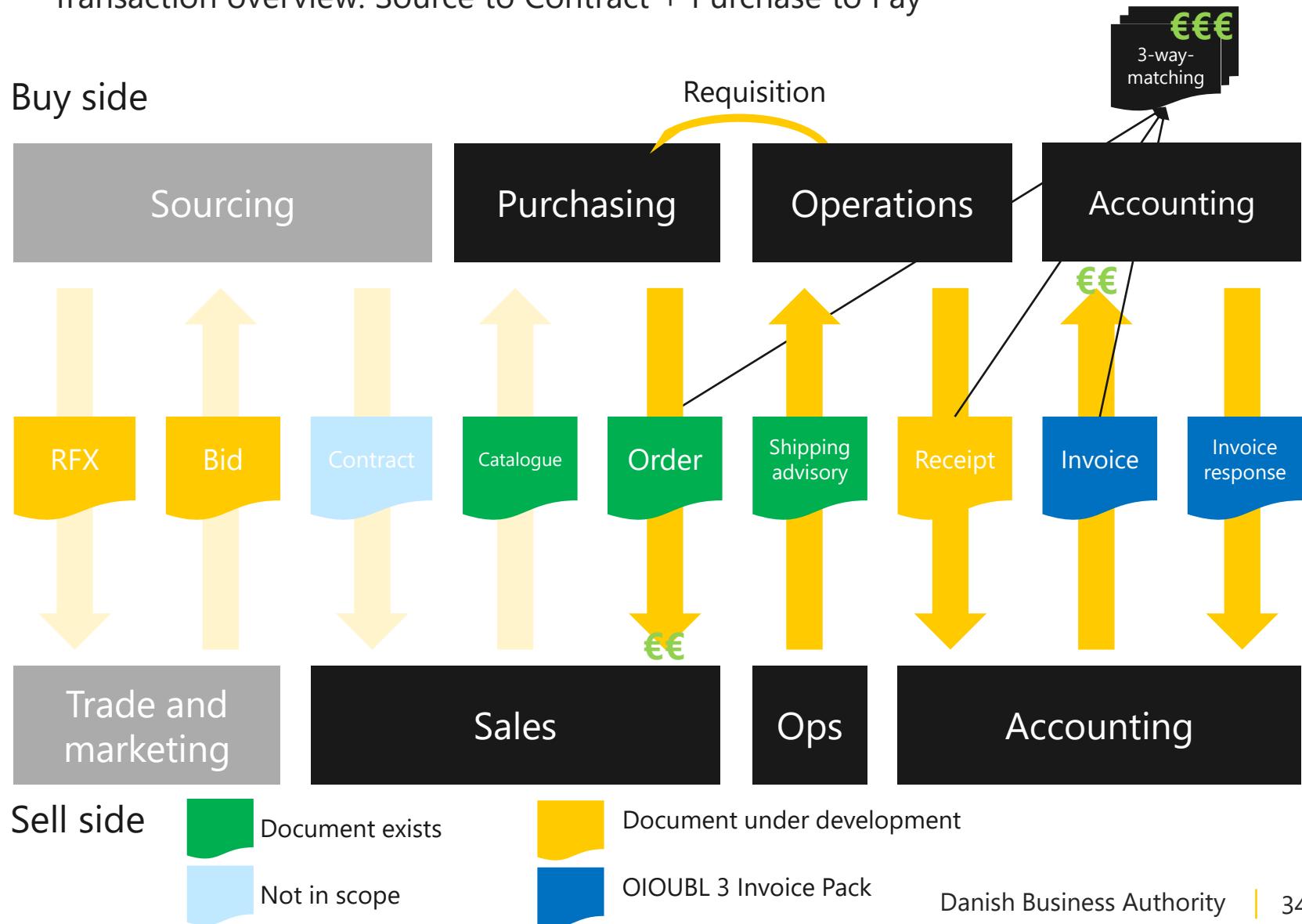


Funded by the European Union –
NextGenerationEU



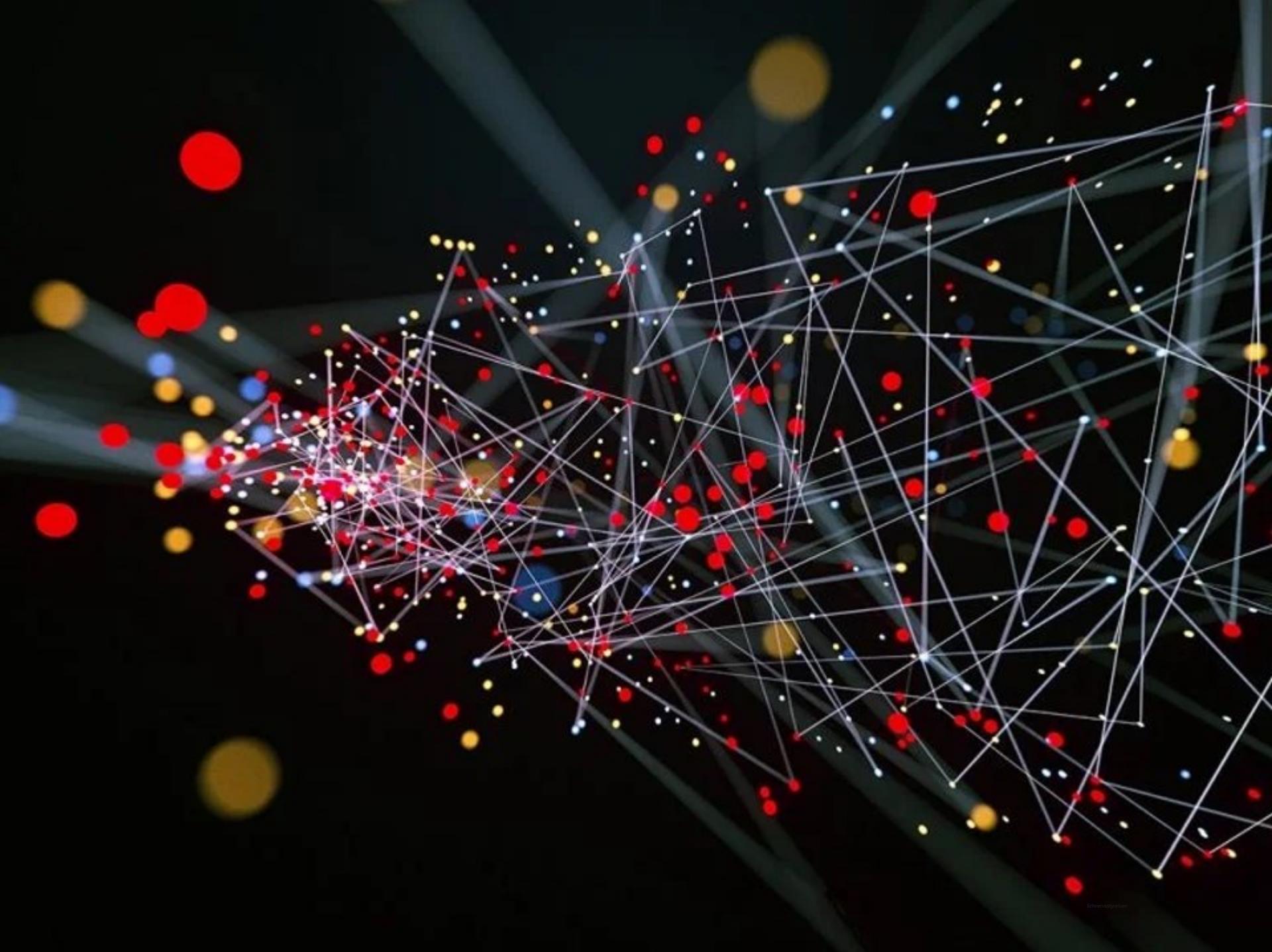
Schematic Source-to-Pay proces

Transaction overview: Source to Contract + Purchase to Pay



Planer for OIOUBL3 (forventet)

- **OIOUBL 3 Faktura/Kreditnota, Fakturasvar og Message Level Response**
 - Høring: Primo: december 2023
 - Release Candidate: ultimo maj 2024
 - Final release (optional use): november 2024
 - Obligatorisk understøttelse (mandatory use): maj 2025
 - End-of-Life OIOUBL 2.1 (schematron 1.13): november 2025



Status IT

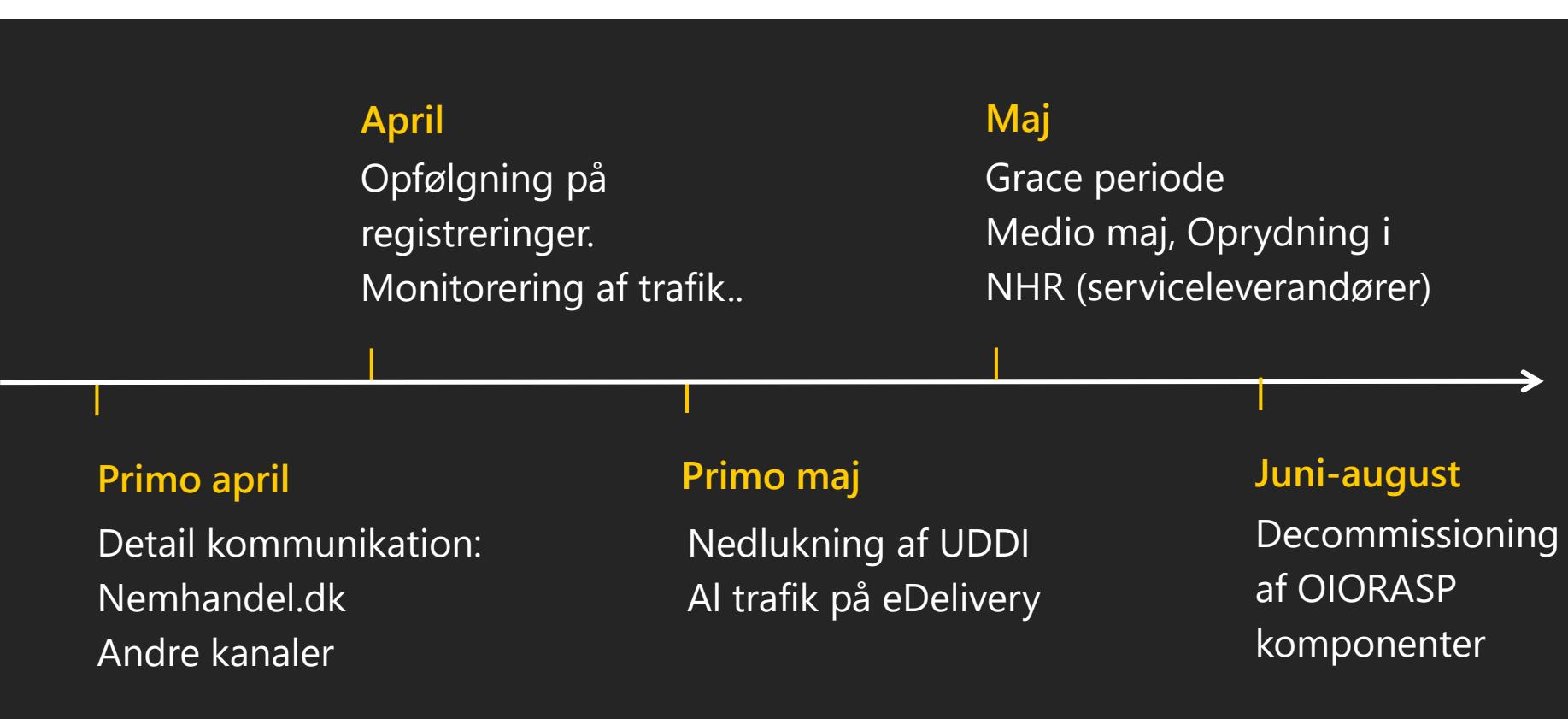
2 store begivenheder i kalenderen:

- Skift til referenceklient v.1.2.x d. 20/3 2024(!)
 - Udfasning af OIORASP ultimo april 2024
-
- I øvrigt vil 2024 stå i "konsolideringens" navn...

Transition Day 20/3 til version 1.2.X

- Baggrund: Ny og bedre sikkerhedsmodel og performance, samt yderligere features og funktionalitet – se releasesnotes.
- Skift af hele infrastrukturen til v.1.2.x, er fastsat til **onsdag den 20/3-24 kl. 23.59.**
- Adgangspunkter, som ikke er opgraderet på dette tidspunkt, vil ikke fungere...
- Erhvervsstyrelsen henstiller derfor til at alle aktører **slukker for afsendelse og modtagelse fra kl. 17.00 til 23.59 på dagen.**
- Vær derudover opmærksom på, at support af version 1.1 ophører i forbindelse med overgangen til version 1.2.X

End of life OIORASP high level plan

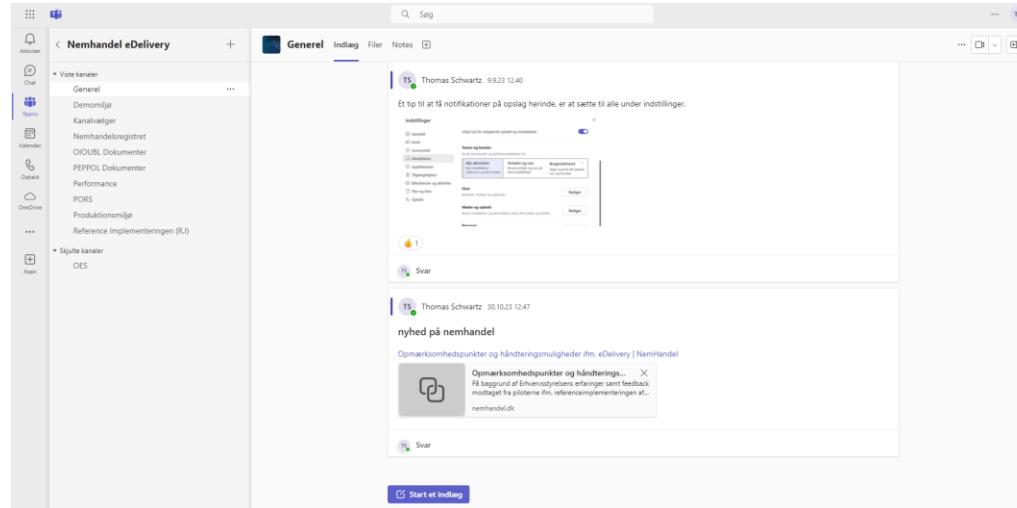


Nemhandel konsolidering 2024/2025

- Hjemtagning af SML
 - Eliminere "dobbeltregistreringer"
 - Kontrol over driften
 - Fleksibilitet
- Adgang til Nemhandel med internationale certifikater
- Sikkerhedsmodel opdateringer
- Driftsstabilitet – reducere servicevinduer
- Automatisk rapportering (feature)
- NHR WEB makeover
- Vejledninger makeover
- Styrke test (end-to-end)

Nemhandel er et "Fælles" Offentligt Netværk.

- Fællesskabet får nye værktøjer.
- Eget Nemhandel TEAMS område
- Fast Virtuelt Teknisk / Drifts møde, den første fredag i hver måned (Undtaget Juli/Aug.).
- Første gang er 3. maj kl. 14.00-15.00
 - Send mail til Thosch@erst.dk for at blive tilmeldt møderækken



Vidensdeling på tværs af alle aktører og Team Nemhandel

- Vi har fået lavet en Microsoft TEAMS Tennant kun til dette formål.
 - Denne tilhører Erhvervsstyrelsen.
 - Og derfor omfattet af de regler og polices staten har.
- Det er vores fælles område, og I bestemmer indretning og værdien vi sammen kan få ud af dette værktøj
- Vi kommer IKKE til at bruge dette forum som en officiel kommunikationskanal.
 - Dette forsætter som hidtil på følgende kanaler.
 - Nyhedsbreve
 - Nemhandel.dk
 - ERST.DK
- Support, skal ind via supportblanketten.
- Vi har vurderet sammen med piloterne værdien af dette forum, og denne vurdering giver anledning til at lade det forsætte og åbnes for alle aktørerne.

Microsoft TEAMS

- Oprettelse af bruger
- Send mig den mailadresse du vil bruge. Send til Thosch@erst.dk
- Direkte link til TEAMS: [Nemhandel eDelivery | Generel | Microsoft Teams](#)
- Teams beder om password. Dette din mailkonto's password.
- 2 Faktor godkendelse på, så du skal også bruge din MS Authenticator.
- Dette er kun første gang du logger på.
- Hvis du bruge din teams i forvejen som en desktop app. Vælg Web udgaven.
- Slå notifikationer til.
- Jeg er administrator og laver struktur på baggrund af jeres input.



Brug af bomærke og navnetræk



E ↑ FAKTURA

Grafisk element

Forretningsdokumentnavn

Bomærke anvendes kun i hhv. sort og grøn.

De enkelte elementer må ikke ændres i format,
størrelsesforhold, farve eller position.

Bomærke må ikke fremgå med
forretningsdokumentnavn.

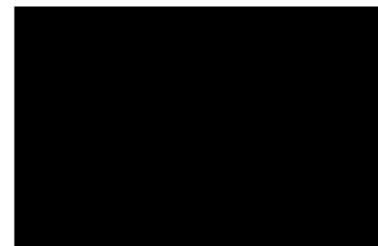
Bomærket skal altid fremgå på hvid baggrund.

Det grafiske element må ikke ændres i format,
størrelsesforhold, farve eller position.

Det grafiske element fremgår altid uden ramme og sammen med
forretningsdokumentnavn.

Forretningsdokumentnavn er variabelt og skrives altid i sort og versaler.

Navnetrækket skal altid fremgå på hvid baggrund.



RGB: 0, 0, 0
HEX: 000000



RGB: 5, 170, 107
HEX: 05AB6B

Alle forretningsdokumenter

Dansk / Engelsk

E➤FAKTURA

E➤FØLGESEDDEL

E➤HANDEL

E➤KATALOG

E➤KREDITNOTA

E➤KVITTERING

E➤ORDRE

E➤INVOICE

E➤DELIVERY NOTE

E➤PROCUREMENT

E➤CATALOGUE

E➤CREDITNOTE

E➤RECEIPT

E➤ORDER

E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]KVITTERING E[↗]FØLGESEDDDEL E[↗]ORDRE E[↗]KATALOG

E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]INVOICE E[↗]FØLGESEDDDEL E[↗]ORDRE E[↗]KAT

ALOG E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]CATALOGUE E[↗]FØLGESEDDDEL E[↗]ORDRE E[↗]

KATALOG E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]CREDITNOTE E[↗]FØLGESEDDDEL E[↗]ORDRE

E[↗]KATALOG E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]RECEIPT E[↗]FØLGESEDDDEL E[↗]ORD

RE E[↗]KATALOG E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]ORDER E[↗]FØLGESEDDDEL E[↗]

ORDRE E[↗]KATALOG E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]KVITTERING E[↗]FØLGESEDDDEL

E[↗]ORDRE E[↗]KATALOG E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]DELIVERY NOTE E[↗]FØLGESE

DEL E[↗]ORDRE E[↗]KATALOG E[↗]FAKTURA E[↗]KREDITNOTA E[↗]KVITTERING E[↗]FØL

Ny grafisk designpakke til E-dokumenter lanceret | NemHandel







Distribution of the securities market key players

Erfaring fra implementeringsforløbet – særligt vedr. anmeldelses- og registreringsprocessen

76 registrerede systemer – 76 forskellige løsninger...

- Der er ikke en facitliste...
 - en vurdering af overholdelse af bogføringsloven og mindstekravene
- Automatiseringskrav er stort set ens for registrerede og ikke-registrerede
- Mindstekrav → et **step** på vejen for fremtiden



Medfinansieret af
Den Europæiske Union

Erhvervsstyrelsen

| 50

Vigtige budskaber vi skal tage med fra implementeringen

- Forskellige tilgange til løsninger, muligheder, fokuspunkter og prioriteter, fx ift. branchespecifikke løsninger. Med andre ord kan man altså koncentrere sine ressourcer, på det som giver mest værdi.
- Samarbejde og integrationer via 3.-partsløsninger giver større muligheder for innovation og automatisering.
- Registreret ≠ godkendt, men at systemet overholdt loven og kravene på registreringstidspunktet. Det skal systemerne fortsætte med, også hvis der kommer nye krav.
- Stor ros til alle – vi vidste ikke at der fandtes så mange forskellige systemer. Da bogføringsloven blev skrevet, forventede man 10-15 registrerede systemer.



Implementering af SAF-T og perspektiv

Overholdelse af skemakrav

Minimum:
Header

Perspektiv:
Fuld SAF-T med
kontoplan,
transaktioner,
betalinger og bilag til
værdiskabende
datadeling



Implementering af standardkontoplan og perspektiv

En kontoplan for alle

Minimum:
Mapning i
sammenhæng med
indberetningsløsninger

Perspektiv:

Ensartet bogføring på
tværs af virksomheder
og bedre muligheder
for deling af
bogføringsdata med
høj kvalitet



Implementering af bankafstemning og perspektiv

Validitet i bankafstemning

Minimum:
Manuel indlæsning af
CSV-fil

Perspektiv:
Automatisk indlæsning
af bankdata for alle



Medfinansieret af
Den Europæiske Union

Erhvervsstyrelsen

Implementering af E-faktura og perspektiv

Automatisering af bogføring

Minimum:

Alle kan sende og modtage e-faktura

Perspektiv:

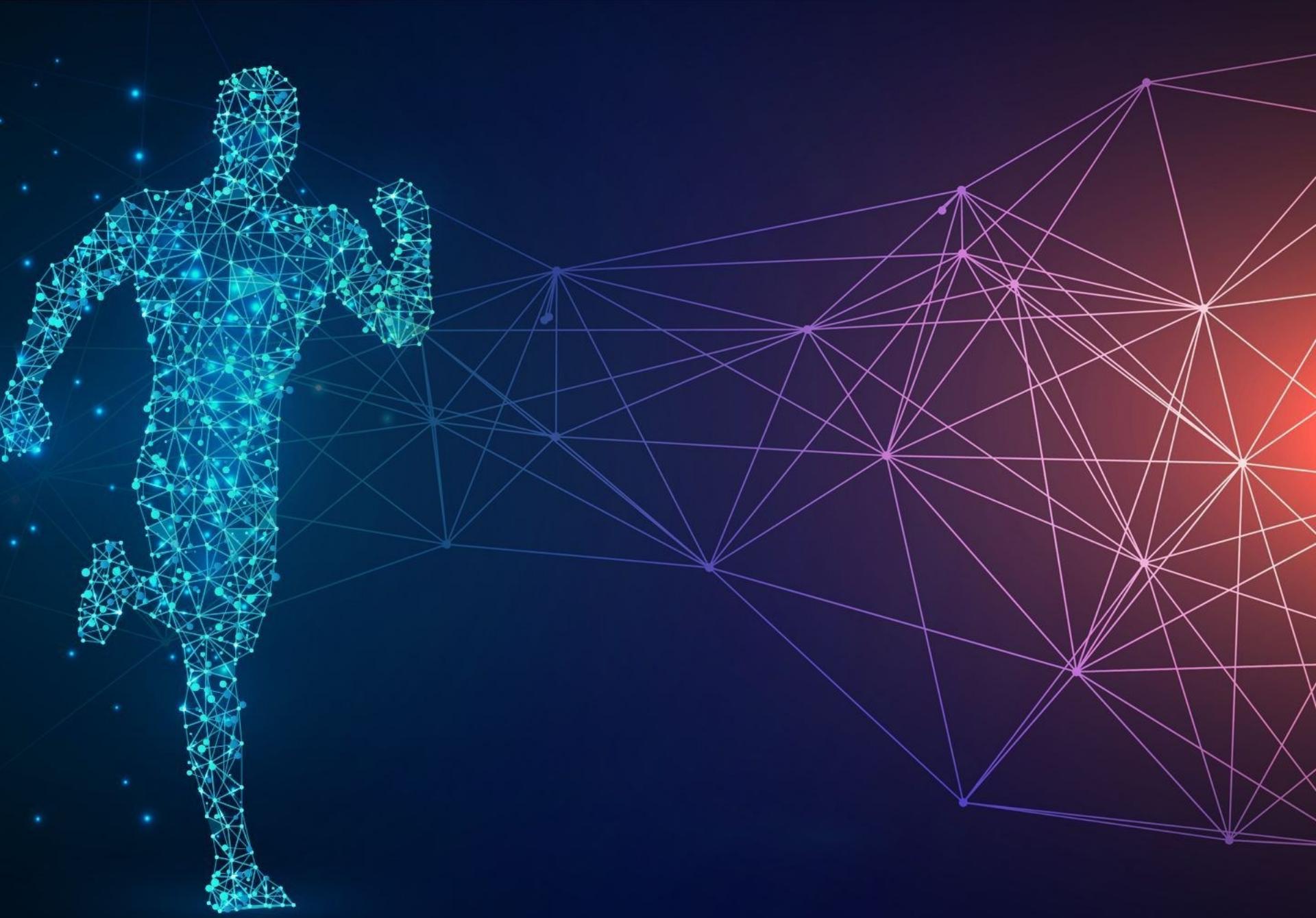
Ingen manuel håndtering af faktura og øget automatisering og datakvalitet



Vidensdeling på tværs af alle aktører

- Nye artikler løbende på vej:
 - Artikler om fordele ved digital bogføring
 - Artikler om fordele ved brug af standard bogføringssystemer
 - Artikler om fordele ved brug af e-faktura
 - Artikler om fordele ved brug af den fællesoffentlige standardkontoplan og SAF-T
- Løbende vurderes behov for nye webinarer.
- Kommende arrangementer i **ERFA-grupper** for bogføringssystemudbydere og regnskabssystemudbydere
- Spørgsmål kan altid sendes til digitalbogfoering@erst.dk







Spørgsmål og afrunding

- Hold dig opdateret på ERST.DK
- Tilmeld dig gerne til vores nyhedsbrev på nemhandel.dk
- [Overblik over vejledninger og dokumentation | NemHandel](#)
- [Support og hjælp - Vælg emne | NemHandel](#)
- Næste Nemhandel forum 13. Juni kl. 13.00 her i Pakhuset.
 - Vi sender invitationer ud Medio maj.
 - Forum datoer i 2024 er følgende torsdage 13/6, 12/9, 5/12.
 - Send gerne ønsker til indhold til thosch@erst.dk
- Tak for denne gang.



Thomas Schwartz

Thosch@erst.dk

+4535291467



ERHVERVSSTYRELSEN